

## (公財) 鹿児島市公園公社職員 (臨時職員) 募集要項

職 種 一般事務  
雇用形態 臨時職員  
採用予定 1名

- (1) 仕事の内容 平川動物公園 管理系の事務補助 (一般事務、電話対応、園内放送 等)  
売改札業務 (年間パスポート作成業務、平川動物公園の正面入口で入園券の半券もぎり、未就学児や障害者手帳等の無料入園者カウント、パンフレット配布、車椅子貸し出し業務、駐車場料金徴収等) 及びそれに付随する業務
- (2) 勤 務 地 平川動物公園 (鹿児島市平川町 5669-1)
- (3) 雇 用 期 間 令和2年10月15日から令和3年3月31日  
更新無
- (4) 勤 務 時 間 午前8時30分～午後5時15分 (7時間45分勤務 途中休憩1時間)  
時間外勤務 有り
- (5) 休 日 週休2日制 (1週間のうち指定された2日)  
年末年始休暇 (12月29日～1月1日)
- (6) 給 料 日額 6,200円 (月末締め 翌月15日支払)
- (7) 通 勤 手 当 有り (公社規程による)
- (8) 年次有給休暇 無
- (9) 福 利 厚 生 厚生年金保険、健康保険、雇用保険、労災保険、制服貸与
- (10) 学 歴 高校卒業程度
- (11) 必要な免許等 普通自動車免許 (AT限定可)、Word、Excel 必須
- (12) 採 用 予 定 令和2年10月15日 (木)
- (13) そ の 他 市販の履歴書に写真添付のうえ郵送 (令和2年9月23日 (水) 必着)  
面接は10/5 (月) を予定しています。

### 問合せ

公益財団法人鹿児島市公園公社

〒892-0816

鹿児島市山下町15番1号 (市福祉プラザ3F)

TEL (099) 221-5055

担当 総務係 佐多志保