

## (公財) 鹿児島市公園公社 (嘱託) 職員募集要項

職 種 受付案内及び一般事務

雇用形態 嘱託

採用予定 2名程度

- (1) 仕事の内容  かごしま健康の森公園内の受付案内及び一般事務  
〔パークゴルフ場及びアクアジム受付収納、パークゴルフ場売店販売員、  
パークゴルフ管理棟清掃等付随業務含む〕
- (2) 勤務地  かごしま健康の森公園 (鹿児島市犬迫町 825)
- (3) 雇用期間  令和 2 年 11 月 1 日から令和 3 年 9 月 30 日  
事前研修有 (採用前の研修は日当を支給します。)  
更新有 (令和 3 年 10 月 1 日以降は、原則 1 年更新となります。)
- (4) 勤務時間  ① 午前 8 時 00 分～午後 4 時 45 分 (実働 7 時間 45 分)  
② 10 月～翌 3 月  
    午前 8 時 45 分～午後 5 時 30 分 (実働 7 時間 45 分)  
    4 月～9 月  
    午前 9 時 45 分～午後 6 時 30 分 (実働 7 時間 45 分)  
①及び②のシフト勤務  
時間外勤務  有り
- (5) 休 日  週休 2 日制 (土・日曜日、祝日を含むシフト勤務)  
    年末年始休暇 (12 月 30 日～1 月 2 日)
- (6) 給 料  月額 135,100 円 (月末締め 22 日支払)
- (7) 年次有給休暇  有り (公社就業規則による)
- (8) 通勤手当  有り (公社就業規則による)
- (9) 昇 給  有り
- (10) 期末手当  有り
- (11) 福利厚生  厚生年金保険、健康保険、雇用保険、労災保険、制服貸与
- (12) 学歴、経歴  高校卒業以上
- (13) 必要な免許等  普通自動車免許 (AT 限定可)、Word、Excel 必須
- (14) そ の 他  市販の履歴書に写真添付のうえ郵送  
(令和 2 年 9 月 23 日 (水) 必着)  
面接は 10/5 (月) を予定しています。

問合せ  〒892-0816

鹿児島市山下町 15-1 (市福祉プラザ 3F)

099-221-5055

公益財団法人鹿児島市公園公社

担当 総務係 新西 (しんにし)